



**RICHIESTA DI ISCRIZIONE - 2025 - 26**

**SCUOLA DELL'INFANZIA**

Il/La sottoscritt... (nome e cognome) \_\_\_\_\_

(padre/madre/altro esercente la patria potestà) \_\_\_\_\_

chiede di poter iscrivere nostr... figli ... alla scuola dell'infanzia della Fondazione Scuola Materna "Regina Margherita" per l'anno educativo 2025-26

**GENERALITÀ DEL BAMBINO/A**

cognome :	nome :
nato/a a :	il : M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
residente a :	via :
cittadinanza :	

**GENERALITÀ DEI GENITORI**

	cognome e nome luogo e data di nascita	Cittadinanza nazionalità	Professione
padre			
Luogo e data nascita			
Madre			
Luogo e data nascita			
SITUAZIONE FAMILIARE			
Coniugati, conviventi, genitore unico ....			

**ALLEGARE COPIA CARTA DI IDENTITA' E CODICE FISCALE DEI GENITORI**

**RECAPITI ALLA FAMIGLIA E PER EVENTUALI EMERGENZE**

Numeri telefonici per chiamate di emergenza, l'ordine determina la precedenza di chiamata

Precedenza	Nome e Cognome	Parentela	Numero di telefono
1			
2			
3			

**RECAPITI PER COMUNICAZIONI ALLA FAMIGLIA**

Cognome e nome	Parentela	e-mail	Indirizzo abitazione



**ALTRE INFORMAZIONI**

DICHIARA DI VOLERSI AVVALERE DELL'INSEGNAMENTO DI RELIGIONE: SI  NO

TESSERA SANITARIA N. \_\_\_\_\_ VALIDITA' \_\_\_\_\_

SOMMINISTRAZIONE FARMACI SALVAVITA SI  NO

.....  
.....

**COMUNICAZIONE DI EVENTUALI ALLERGIE/INTOLLERANZE ALIMENTARI**

.....  
.....

**DIETE I (barrare la casella se interessata)  
vogliamo che nostro figlio segua una:**

- alimentazione vegana (chiedere in segreteria modalità autorizzative)
- alimentazione vegetariana (chiedere in segreteria modalità autorizzative)
- alimentazione senza carne di maiale
- alimentazione senza nessun tipo di carne

**I GENITORI ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE DEVONO COMUNICARE ALLA FONDAZIONE OGNI PROBLEMATICA RELATIVA ALLO STATO DI SALUTE PSICO FISICA DEL BAMBINO O DELLA BAMBINA, AL FINE DI ATTIVARE GLI ENTI PREPOSTI A FORNIRE SERVIZI ADEGUATI PER LA SALUTE DEL MINORE**

.....  
.....

\_\_\_\_\_



## CONSENSO AL TRATTAMENTO

Noi sottoscritti, letta l'informativa privacy sul trattamento dei dati personali in calce al presente modulo,

prestiamo il consenso <input type="checkbox"/>	non prestiamo il consenso <input type="checkbox"/>
------------------------------------------------	----------------------------------------------------

all'utilizzo di immagini fotografiche e riprese audio-video raffiguranti mio/a figlio/a ai fini dell'esposizione delle stesse in bacheca e/o della pubblicazione sul sito internet della scuola e/o supporti cartacei (es. libro di fine anno) e/o la newsletter per la promozione dell'attività della scuola (NO social network).

I genitori \_\_\_\_\_

prestiamo il consenso <input type="checkbox"/>	non prestiamo il consenso <input type="checkbox"/>
------------------------------------------------	----------------------------------------------------

all'utilizzo di immagini fotografiche e riprese audio-video raffiguranti la nostra persona ai fini dell'esposizione delle stesse in bacheca e/o della pubblicazione sul sito internet della scuola e/o supporti cartacei (es. libro di fine anno) per la promozione dell'attività della scuola.

I genitori \_\_\_\_\_

prestiamo il consenso <input type="checkbox"/>	non prestiamo il consenso <input type="checkbox"/>
------------------------------------------------	----------------------------------------------------

al trattamento dei dati inerenti lo stato di salute di mio/a figlio/a, quali, a titolo esemplificativo, le informazioni inerenti i medicinali da assumere frequentemente o lo stato di disabilità, ai fini di garantire il proficuo svolgimento delle attività scolastiche ed extra-scolastiche organizzate dalla scuola.

I genitori \_\_\_\_\_

prestiamo il consenso <input type="checkbox"/>	non prestiamo il consenso <input type="checkbox"/>
------------------------------------------------	----------------------------------------------------

al trattamento dei suoi dati di contatto ai fini della trasmissione newsletter e comunicazioni promozionali inerenti l'attività della scuola.

I genitori \_\_\_\_\_



DELEGA AL RITIRO DEL BAMBINO/A

Il/La sottoscritt. (nome e cognome) \_\_\_\_\_

(padre/madre/altro esercente la patria potestà) \_\_\_\_\_

Autorizzano le insegnanti e sollevano la scuola da ogni responsabilità nell'affidare il proprio figlio/a alle persone indicate di seguito per l'anno scolastico 2025/26 o fino a revoca scritta

Table with 4 columns: #, Nome e Cognome, Parentela, N. Carta di identità o passaporto. Rows 1-5.

N.B ALLEGARE COPIA CARTA D'IDENTITA' DEL DELEGATO/I AL RITIRO

QUALORA DURANTE L'ANNO SIA NECESSARIO DELEGARE UNA PERSONA NON INCLUSA NELL'ELENCO È OBBLIGATORIO COMUNICARLO PER SCRITTO ALLA SCUOLA.

LA PERSONA DEVE PRESENTARSI CON DELEGA FIRMATA DAI GENITORI E COPIA VALIDA DELLA CARTA DI IDENTITA'

I genitori \_\_\_\_\_

Bonate Sotto, \_\_\_\_\_

AUTORIZZAZIONE USCITE SUL TERRITORIO

Noi sottoscritti (nome e cognome) \_\_\_\_\_

Genitori dell'alunno/a (nome e cognome) \_\_\_\_\_

Regolarmente iscritto presso la Scuola dell'infanzia della Fondazione "Regina Margherita" di Bonate Sotto

AUTORIZZA

Le uscite del proprio figlio dalla struttura scolastica ai fini didattici con o senza mezzo di trasporto su tutto il territorio per le attività organizzate della scuola, anche in collaborazione con Enti ed Associazioni, per l'anno educativo da settembre 2025 a fine giugno 2026.

I genitori \_\_\_\_\_

Bonate Sotto, \_\_\_\_\_



## MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLA RETTA

**Il versamento della retta dovrà essere fatto SOLO tramite SEPA o MAV bancario.**

**SEPA (EX RID) pagamento automatico in banca**

Nome del genitore intestarlo del conto corrente, codice fiscale e numero IBAN

**Importante:**

**Per l'attivazione del SEPA verrà consegnato un documento in triplice copia, la copia per l'azienda creditrice (SCUOLA) è necessario che venga timbrata dalla propria banca e consegnata alla segreteria della Fondazione per l'attivazione dell'addebito.**

**L'addebito avrà scadenza il 10 di ogni mese da settembre a giugno.**

**MAV bollettino da pagare nella vostra banca o un'altra banca**

Nome del genitore intestatario del conto corrente, codice fiscale

**Vi chiediamo di inserire nella riga sottostante i dati della persona alla quale dovrà essere intestata l'attestazione degli avvenuti pagamenti da utilizzare per la dichiarazione dei redditi**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ c.f. \_\_\_\_\_

Bonate Sotto; \_\_\_\_\_

I genitori \_\_\_\_\_



## IMPORTI DELLE RETTE PER L'ANNO 2025 - 2026

Si comunicano gli importi per le rette di iscrizione e di frequenza, per l'anno scolastico 2025-2026 così come deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 11 dicembre 2023.

### A 1- RETTE ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI BONATE SOTTO

- quota base di iscrizione: € 100,00 DA VERSARE CON BONIFICO BANCARIO<sup>(1)</sup>
- retta mensile di frequenza per un figlio: € 205,00
- retta mensile di frequenza per altri figli: € 175,00

### A2- RETTE ALUNNI RESIDENTI IN ALTRI COMUNI

- quota base di iscrizione: € 100,00 DA VERSARE CON BONIFICO BANCARIO<sup>(1)</sup>
- retta mensile di frequenza per un figlio: € 215,00
- retta mensile di frequenza per altri figli: € 185,00

### A3- assenze

- 15 giorni consecutivi di calendario riduzione mensile € 35,00
- 30 giorni consecutivi di calendario riduzione mensile € 45,00

### B-SERVIZI AGGIUNTIVI

- PRE SCUOLA dalle 7,30 alle 08,30 € 40,00
- PRE SCUOLA dalle 08,00 alle 08,30 € 30,00
- POST SCUOLA dalle 16,00 alle 17,00 € 35,00
- POST SCUOLA dalle 16,00 alle 18,00 € 70,00

La tariffa del post scuola comprende la merenda

**I servizi aggiuntivi devono essere pagati contestualmente alla retta ordinaria.**

### RICHIESTA DI SERVIZI AGGIUNTIVI

Barrare la casella nel caso si intenda usufruire dell'apertura anticipata o posticipata della scuola:

- anticipo mattino dalle ore 7,30 alle ore 8,30 tariffa 40,00 € con un minimo di 10 iscritti
- anticipo mattino dalle ore 8,00 alle ore 8,30 tariffa 30,00 € con un minimo di 10 iscritti
- posticipo pomeridiano dalle 16,00 alle 17,00 35,00 € con un minimo di 10 iscritti
- posticipo dalle 16,00 alle 18,00 70,00 € con un minimo di 10 iscritti

<sup>(1)</sup> Il bonifico deve essere effettuato alla Fondazione ad uno dei seguenti IBAN:

Banca PopSO IT76X0569652610000002137X71 oppure BCC IT66Y0889952610000000410136

causale: ISCRIZIONE ANNO EDUCATIVO 2025/26 NOME E COGNOME DEL BAMBINO

**Si rammenta che la quota della retta di frequenza, dovrà essere tassativamente versata  
ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 10 DI OGNI MESE di competenza.**

Confermiamo di conoscere e di accettare le rette sopra indicate nonché i tempi di versamento dei relativi importi.

L'Amministrazione

Bonate Sotto, \_\_\_\_\_

Firme dei genitori leggibili \_\_\_\_\_



**CONFERMA RICEVIMENTO ED ACCETTAZIONE  
DELLO STATUTO E DEL REGOLAMENTO E/O CARTA DEI SERVIZI VIGENTI,  
DEL PROGETTO EDUCATIVO DELLA FONDAZIONE E DEL PIANO DI OFFERTA FORMATIVA**

Consapevoli dell'importanza dell'attività educativa e formativa che la scuola dell'infanzia svolge, ci impegniamo a collaborare attivamente al fine di creare un ambiente sereno e sano, dove gli alunni si trovino pienamente a loro agio.

*Dichiariamo di essere a conoscenza e di poter visionare e scaricare la documentazione dello Statuto e del Regolamento e/o Carta dei Servizi vigenti, del Progetto Educativo della Fondazione e del Piano di offerta formativa, dal sito [www.scuolamaternabonate.it](http://www.scuolamaternabonate.it) e di accettarne espressamente le finalità ed ogni prescrizione ivi contenuta, dichiariamo di impegnarci ed obbligarci a rispettare tutte le norme comportamentali ed i divieti ivi prescritti e dichiariamo di accettare espressamente e approvare specificamente i diritti e le facoltà della scuola, ivi comprese le facoltà della scuola di risolvere il rapporto nonché il diritto della scuola, in caso di ritiro del minore, di trattenere la quota di iscrizione e/o rette già versate e/o, sempre nel caso di ritiro del minore, l'obbligo in capo ai genitori al pagamento di ulteriori rette, nel rispetto delle modalità e dei termini previsti nel Regolamento e/o Carta dei Servizi vigenti.*

Bonate Sotto, \_\_\_\_\_

Firme dei genitori leggibili

\_\_\_\_\_

**La documentazione è reperibile sul sito [www.scuolamaternabonate.it](http://www.scuolamaternabonate.it)**

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., i sottoscritti dichiarano di avere letto con attenzione tutte le clausole dello Statuto e del Regolamento e/o Carta dei Servizi vigenti, del Progetto Educativo della Fondazione e del Piano di offerta formativa e di accettarne ed approvarne specificatamente le finalità, le norme comportamentali, i divieti nonché i diritti e le facoltà della scuola, ivi comprese le facoltà di risolvere il rapporto attribuiti alla scuola e i diritti, in caso di ritiro del minore, attribuiti alla scuola di trattenere la quota di iscrizione e/o rette già versate e/o l'obbligo in capo ai genitori al pagamento di ulteriori rette.

Bonate Sotto, \_\_\_\_\_

Firme dei genitori leggibili

\_\_\_\_\_

**La documentazione è reperibile sul sito [www.scuolamaternabonate.it](http://www.scuolamaternabonate.it)**

**ATTENZIONE!!! RIEPILOGO ALLEGATI DA PORTARE ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE**

- Carta di identità valida e codice fiscale dei genitori
- Carta di identità valida delle persone delegate al ritiro
- Mandato di autorizzazione per modalità pagamento SEPA/SDD



## Informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE n. 679/2016 ("Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" o "GDPR")

Gentili interessati,

la presente costituisce un'informativa ai sensi della normativa europea sulla privacy (Reg. UE. N. 679/2016 del 27 aprile 2016 entrato in vigore il 25 maggio 2018, detto "GDPR"), che consegniamo a chi legge in relazione al trattamento dei dati personali che gli esercenti la potestà genitoriale ci hanno fornito in occasione della richiesta di iscrizione del/la bambino/a ad uno dei nostri corsi di formazione scolastica.

**Il titolare del trattamento** è la Fondazione "Scuola Materna Regina Margherita" Via Antonio Locatelli, 1 – 24040 – Bonate Sotto (BG), mail [scuolamaternabonatesotto@gmail.com](mailto:scuolamaternabonatesotto@gmail.com), tel. 035 991068 (nel seguito, il "Titolare").

### Categorie di Dati

Il Titolare tratterà i seguenti dati:

#### *Categoria a): Dati dei bambini*

1. dati anagrafici;
2. dati inerenti la cittadinanza e la residenza;
3. dati inerenti lo stato vaccinale;
4. dati riguardanti lo stato di disabilità;
5. eventuali altri dati sanitari necessari allo svolgimento del rapporto didattico (es. medicinali da assumere).

#### *Categoria b): Dati degli esercenti la potestà genitoriale*

6. dati anagrafici;
7. dati di contatto;
8. dati relativi alla professione e alla situazione familiare (genitore unico, coniugati, conviventi);
9. dati relativi alla cittadinanza e alla nazionalità.

#### *Categoria c): Dati dei parenti*

10. dati anagrafici;
11. dati di contatto.

(Tutti questi dati, nel seguito, i "Dati Personali").

### Finalità del Trattamento

I Dati Personali verranno trattati con le seguenti finalità:

1. per quanto attiene i dati personali dei bambini e degli esercenti la potestà genitoriale, valutare la richiesta di iscrizione, dare avvio al rapporto didattico e garantire il proficuo svolgimento dello stesso;



2. per quanto attiene ai dati di contatto dell'esercente potestà genitoriale, anche l'invio di newsletter e comunicazioni promozionali inerenti l'attività della scuola;
3. per quanto attiene ai dati sanitari dei bambini, completare l'iscrizione e garantire il proficuo svolgimento delle attività scolastiche ed extrascolastiche organizzate dal Titolare;
4. per quanto attiene alle immagini fotografiche, nonché le riprese audio-video dei bambini e/o degli esercenti della potestà genitoriale l'esposizione in bacheca e/o la pubblicazione sul sito internet della scuola e/o supporti cartacei e/o le newsletter per la promozione dell'attività della scuola (NO social network);
5. per quanto attiene ai dati, anche particolari, dei bambini e degli esercenti la potestà genitoriale, per adempiere agli obblighi di legge o per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto comunitario o nazionale, ad esempio per riscontrare le richieste di ATS inerenti le vaccinazioni obbligatorie.

### **Base giuridica del Trattamento**

I Dati Personali verranno trattati con le seguenti basi giuridiche:

- per la finalità di cui al punto 1, l'esecuzione del contratto stipulato con il Titolare;
- per le finalità di cui ai punti 2, 3 e 4, il consenso liberamente espresso dall'esercente potestà genitoriale;
- per la finalità di cui al punto 5, l'adempimento degli obblighi di legge, ad esempio quelli relativi alle vaccinazioni obbligatorie di cui al D.L. 73/2017, nonché l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, rispettivamente ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del Regolamento UE 679/2016. Inoltre, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g) del Regolamento UE 679/2016.

### **Comunicazione dei dati a terzi**

I Dati Personali saranno conosciuti e trattati, nel rispetto della normativa vigente, dal personale del Titolare a ciò espressamente autorizzato.

Inoltre, i Dati Personali potranno essere trasmessi a soggetti esterni al Titolare, quali:

- soggetti ai quali la facoltà di accedere ai Dati Personali sia riconosciuta da disposizione di legge o di normativa secondaria o comunitaria;
- soggetti ai quali la comunicazione dei Dati Personali sia necessaria o sia comunque funzionale al raggiungimento delle finalità di trattamento dichiarate.

### **Periodo di conservazione dei dati**

Per le finalità di cui ai punti 1 e 5:

- in caso di iscrizione al corso, saranno conservati per 11 anni dalla cessazione del rapporto formativo dopodiché, in assenza di controversie, gli stessi verranno eliminati;
- in caso di rigetto della domanda, saranno conservati per 12 mesi dopodiché, in assenza di controversie, saranno eliminati.

Per le finalità di cui ai punti 2, 3 e 4 fino all'eventuale revoca del consenso, altrimenti saranno conservati per 11 anni dalla cessazione del rapporto formativo dopodiché, in assenza di controversie, gli stessi verranno eliminati.

### **Conseguenze della mancata comunicazione dei dati**



La comunicazione dei Dati Personali, ad eccezione di quelli comunicati solamente per finalità per le quali è richiesto il consenso, è necessaria per la corretta elaborazione della richiesta di iscrizione dello studente e, pertanto, il rifiuto alla comunicazione di tali dati impedirà di pervenire alla valutazione della richiesta.

### **Diritti dell'interessato**

L'interessato può, in qualsiasi momento e ricorrendone i presupposti, esercitare i seguenti diritti:

1) **Accesso**: richiedere al Titolare la conferma che sia o meno in corso il trattamento di dati personali che riguardano l'interessato; 2) **Copia**: richiedere al Titolare una copia dei dati personali oggetto del trattamento; 3) **Rettifica e integrazione**: richiedere la rettifica di dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa; 4) **Cancellazione**: richiedere al Titolare la cancellazione dei dati personali che riguardano l'interessato se sussiste uno dei motivi previsti dal GDPR; 5) **Limitazione**: richiedere al Titolare la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dal GDPR; 6) **Opposizione**: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati nei casi previsti dall'art. 21 del GDPR; 7) **Portabilità**: l'interessato ha il diritto, nel caso ricorrano le condizioni previste dall'art. 20 del GDPR di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che la riguardano forniti al Titolare; 8) **Reclamo**: l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali. Le modalità per la presentazione del reclamo sono illustrate sul sito del garante: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).